

Algemene Voorwaarden Time27

Inhoudsopgave

1. Algemeen.....	.....
2. Aanvang en duur .....	.....
3. Verplichtingen Opdrachtgever .....	.....
4. Verplichtingen Opdrachtnemer .....	.....
5. Wijziging van diensten .....	.....
6. Voorziening van informatie en vertrouwelijkheid .....	.....
7. Prijs .....	.....
8. Betaling .....	.....
9. Deadline.....	.....
10. Opschorting van de dienstverlening .....	.....
11. Ontbinding en opzegging .....	.....
12. Gevolgen van ontbinding .....	.....
13. Eigendom.....	.....
14. Aansprakelijkheid en uitsluitingen.....	.....
15. Overmacht .....	.....
16. Algemeen.....	.....
17. Geschillenbeslechting .....	.....
18. Geldend recht .....	.....

1. Algemeen

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle met Time27 (hierna te noemen: Opdrachtnemer) gesloten overeenkomsten betreffende verlening van diensten van Time27, alsmede op daarmee verband houdende onderhandelingen, offertes en orderbevestigingen, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.

In deze algemene voorwaarden hebben de volgende begrippen de aangegeven betekenis:

- Opdrachtnemer: Time27;
- Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het leveren van Diensten;
- Dienst(en): coaching en andere vormen van begeleiding, training en workshops en aanverwante activiteiten;
- Overeenkomst(en): een meerszijdige rechtshandeling waarbij Opdrachtgever en Opdrachtnemer over en weer een verbintenis aangaan.
- Offerte: een aanbieding van Diensten.
- Vertrouwelijke informatie: alle informatie, van welke aard dan ook, geleverd door de ene partij aan de andere in verband met de Overeenkomst, met uitzondering van informatie welke de informatieverschaffende partij uitdrukkelijk heeft geïdentificeerd als zijnde niet vertrouwelijk.

1.2 Opdrachtnemer aanvaardt de toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever niet, tenzij zulks uitdrukkelijk schriftelijk wordt overeengekomen.

1.3 Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen in acht wordt genomen. Zonder voornoemd overleg komt aan de nietige c.q. vernietigde bepaling wat betreft inhoud, doel en strekking een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe.

2. Aanvang en duur

2.1 Alle schriftelijke Offertes van Opdrachtnemer zijn geheel vrijblijvend en dienen te worden beschouwd als een uitnodiging tot het doen van een aanbod, tenzij door de Opdrachtnemer in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte op generlei wijze enige recht worden ontleend.

2.2 Indien Opdrachtgever de Offerte wil aanvaarden, dient Opdrachtgever binnen de in de Offerte gestelde termijn, schriftelijk aan Opdrachtnemer te bevestigen dat akkoord wordt gegaan met de Offerte.

2.3 Indien de Offerte schriftelijk door Opdrachtgever wordt bevestigd, komt er tussen partijen een Overeenkomst tot stand. Indien er een Overeenkomst tot stand komt, aanvaardt Opdrachtgever dat de uit de Overeenkomst verkregen persoonsgegevens gebruikt worden voor de Diensten.

2.4 Alle offertes zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte informatie. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem verstrekte informatie.

3. Verplichtingen Opdrachtgever

3.1 Opdrachtgever dient opdrachtnemer naar behoefte de informatie te verstrekken die relevant is om de opdracht naar behoren uit te voeren.

3.2 Het betrekken van derden bij de uitvoering van de Diensten door Opdrachtgever geschiedt uitsluitend in onderling overleg en na schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

3.3 Opdrachtgever dient zorgvuldig om te gaan met de informatie waarover hij de beschikking heeft en zich tevens te houden aan zijn geheimhouding.

4. Verplichtingen Opdrachtnemer

4.1 Opdrachtnemer zal de te verrichten Diensten uitvoeren naar beste inzicht en vermogen en naar de bepalingen van de Overeenkomst.

4.2 Het betrekken van derden bij de uitvoering van de Diensten door Opdrachtnemer geschiedt uitsluitend in onderling overleg met Opdrachtgever. Indien aan het inschakelen van derden kosten zijn verbonden die niet zijn meegenomen in de Offerte, dan wel Overeenkomst, dient Opdrachtnemer vooraf schriftelijk toestemming van Opdrachtgever te hebben verkregen.

4.3 Opdrachtnemer zal de hem door Opdrachtgever ter beschikking gestelde bescheiden bewaren, gebruiken, bewerken en verwerken met dezelfde zorg die hij aanwendt met betrekking tot zijn eigen bescheiden. Opdrachtgever dient zorgvuldig om te gaan met de informatie waarover hij de beschikking heeft en zich tevens te houden aan zijn geheimhouding

4.4 Opdrachtnemer verplicht zich zorgvuldig om te gaan met alle hem door Opdrachtgever ter beschikking gestelde informatie en bedrijfsgegevens, en overige aan hem bij de uitoefening van zijn werkzaamheden ter kennis gekomen informatie.

5. Wijzigen van de Diensten

- 5.1 Wijzigingen in de oorspronkelijke Diensten, van welke aard dan ook, dienen schriftelijk tussen partijen te worden overeengekomen.
- 5.2 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen. Bedoelde wijziging(en) of aanvulling(en) geven Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding.
- 5.3 Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten. De Opdrachtnemer is gerechtigd – indien wijzigingen hogere kosten veroorzaken dan waarop in de Overeenkomst kon worden gerekend - aan Opdrachtgever meerkosten in rekening te brengen.
- 5.4 Indien een vast honorarium is overeengekomen, zal Opdrachtnemer schriftelijk aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
- 5.5 Indien Opdrachtgever de door Opdrachtnemer te verrichten Diensten binnen twee weken voor de geplande datum annuleert of uitstelt, is Opdrachtnemer gerechtigd 25% van het voor de desbetreffende Diensten overeengekomen bedrag in rekening te brengen bij Opdrachtgever, zonder dat dit bedrag zal worden verrekend met de uiteindelijk te factureren Diensten. Indien geen vast bedrag tussen partijen is overeengekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd om bij Opdrachtgever vier uren á het overeengekomen uurtarief in rekening te brengen.
- 5.6 Indien Opdrachtgever de door Opdrachtnemer te verrichten Diensten binnen één week voor de geplande datum annuleert of uitstelt, is Opdrachtnemer gerechtigd 50 % van het voor de desbetreffende Diensten overeengekomen bedrag in rekening te brengen bij Opdrachtgever, zonder dat dit bedrag zal worden verrekend met de uiteindelijk te factureren Diensten. Indien geen vast bedrag tussen partijen is overeengekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd om bij Opdrachtgever acht uren á het overeengekomen uurtarief in rekening te brengen.

6. Voorziening van informatie en vertrouwelijkheid

- 6.1 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer voorzien van alle informatie die Opdrachtnemer redelijkerwijs nodig heeft voor het leveren van de Diensten en zal Opdrachtnemer per omgaande op de hoogte brengen van enige wijziging in het kader van de Overeenkomst verkregen informatie.
- 6.2 Partijen zullen Vertrouwelijke informatie van de andere partij vertrouwelijk behandelen en de Vertrouwelijke informatie dusdanig bewaren en behandelen dat openbaarmaking zonder toestemming van de andere partij wordt voorkomen.

7. Prijs

- 7.1 De prijzen worden schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen en in de Overeenkomst opgenomen. In de Overeenkomst staat aangegeven of daarin zijn inbegrepen secretariaatsuren, reizen, reis- en verblijfskosten en andere met de opdracht samenhangende kosten. Voor zover deze kosten niet zijn inbegrepen, kunnen ze afzonderlijk worden berekend.
- 7.2 De overeengekomen prijs is in euro's en inclusief BTW, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen. Opdrachtnemer zal jaarlijks haar tarieven mogen aanpassen aan kostenstijgingen en inflatie.
- 7.3 Opdrachtnemer is gerechtigd de overeengekomen prijs te wijzigen. Opdrachtnemer zal minimaal 30 dagen voorafgaand aan de voorgenomen wijziging Opdrachtgever schriftelijk op de hoogte stellen. Een wijziging van de prijs vindt o.a. plaats indien Opdrachtgever ondeugdelijke informatie aan Opdrachtnemer heeft verstrekt, stijging van lonen en stijging van werkgeverslasten.
- 7.4 Indien er werkzaamheden worden uitgevoerd waarvoor geen prijs (totaalbedrag) is overeengekomen, wordt er tegen het overeengekomen uurtarief, welke wordt vastgelegd in de Overeenkomst, de Diensten bij Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 7.5 Alle honoraria zijn exclusief heffingen van overheidswege, zoals omzetbelasting (BTW), tenzij uitdrukkelijk anders tussen partijen overeengekomen. Alle eventuele op de Overeenkomst vallende heffingen en/of belastingen zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

8. Betaling

- 8.1 Opdrachtnemer en Opdrachtgever komen in de Overeenkomst overeen wanneer Opdrachtnemer de verleende Diensten aan Opdrachtgever in rekening brengt door middel van toezending van een factuur, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen. Opdrachtgever dient die factuur binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zonder verrekening en zonder opschorting, te voldoen op een door Opdrachtnemer aangewezen bank- of girorekening.
- 8.2 Eventuele klachten met betrekking tot de facturen dienen binnen de betalingstermijn per aangetekende brief aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Indien deze termijn onbenut is verstreken, wordt Opdrachtgever geacht de factuur te hebben aanvaard.

- 8.3 Bij tussentijdse opzegging van de Overeenkomst, heeft de Opdrachtgever geen recht op restitutie van betaalde gelden.
- 8.4 Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 van dit artikel vermelde termijn, dan wel de termijn die tussen partijen schriftelijk is overeengekomen, aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, is Opdrachtgever – zonder dat in gebrekestelling vereist is- terstond in verzuim en heeft Opdrachtgever zonder dat enige ingebrekestelling is vereist en onverminderd haar verdere rechten, recht op betaling door Opdrachtgever van:
- Verdragingsrente van 1%, een gedeelte van de maand voor een volle maand gerekend, over het nog openstaande bedrag vanaf de vervaldatum tot aan de dag der algehele voldoening, tenzij de wettelijke (handels)rente hoger is, in welk geval Opdrachtgever de wettelijke (handels)rente aan Opdrachtnemer verschuldigd is;
 - buitengerechtigde incassokosten ten bedrage van 15% van de door Opdrachtgever, zijnde een onderneming, verschuldigde hoofdsom. Indien de Opdrachtgever een particulier is, worden incassokosten berekend en in rekening gebracht conform het BKG rapport.

Daarnaast heeft Opdrachtnemer in geval van niet tijdige betaling de bevoegdheid eventueel verleende kortingen in te trekken, zodat het ongekorte bedrag verschuldigd wordt.

9. Deadline

- 9.1 Indien de Deadline niet wordt gehaald door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover tijdig informeren.
- 9.2 Partijen spreken voorts in onderling overleg een nadere datum voor de deadline af, welke datum door Opdrachtnemer schriftelijk aan Opdrachtgever wordt bevestigd.
- 9.3 Opdrachtgever heeft, ingeval van een omstandigheid als omschreven in artikel 9.1, geen recht op schadevergoeding, ontbinding of niet nakoming van de in de overeenkomst en algemene voorwaarden opgenomen verplichtingen.

10. Opschorting van de dienstverlening

- 10.1 Opdrachtnemer heeft het recht om de Diensten geheel of gedeeltelijk op te schorten, mits vooraf daarvan schriftelijk bericht is gedaan aan de Opdrachtgever, wanneer (I) Opdrachtgever Opdrachtnemer ervan weerhoudt om de verplichtingen welke Opdrachtnemer onder de Overeenkomst heeft uit te voeren; of (II) Opdrachtgever een verplichting jegens Opdrachtnemer niet nakomt en deze niet-nakoming opschorting rechtvaardigt.
- 10.2 Opschorting sluit het recht dat Opdrachtnemer heeft om de Overeenkomst te ontbinden niet uit.

11. Ontbinding en opzegging

- 11.1 Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd, alvorens de uitvoering van de Overeenkomst aan te vangen of tot het verlenen van de Diensten over te gaan, een naar haar oordeel voldoende zekerheid (bijvoorbeeld door het vestigen van een pandrecht, afgifte van borgtocht, etc.) voor de nakoming van de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever te verlangen. Weigering van Opdrachtgever om de verlangde zekerheid te (doen) stellen geeft Opdrachtnemer het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang als ontbonden te beschouwen, onverminderd het recht van Opdrachtnemer tot vergoeding van onkosten en winstderving.
- 11.2 Opdrachtnemer heeft het recht de Overeenkomst zonder dat zij tot vergoeding van eventuele schade is gehouden, te ontbinden indien Opdrachtgever toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen.
- 11.3 Beide partijen kunnen de Overeenkomst ontbinden na schriftelijk bericht aan de andere partij in het geval de andere partij in staat van faillissement verkeert c.q. surséance van betaling aanvraagt c.q. de WSNP (Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen) van toepassing is verklaard of Opdrachtgever de bedrijfsvoering heeft gestaakt.

12. Gevolgen van ontbinding

- 12.1 Bestaande vorderingen worden door een ontbinding direct opeisbaar.

13. Eigendom, Intellectueel eigendom

- 13.1 Alle (intellectuele) eigendomsrechten op Diensten, en enig materiaal dat geleverd is door en eigendom is van Opdrachtnemer, en/of haar vertegenwoordigers, zal eigendom blijven van Opdrachtnemer.
- 13.2 Opdrachtgever is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet bevoegd tot openbaarmaking en/of vermenigvuldiging van de producten van Opdrachtnemer, noch tot gebruik daarvan voor een ander doel of terbeschikkingstelling daarvan aan andere personen, dan waarvoor of voor wie de betreffende producten bestemd zijn.

14. Aansprakelijkheid en uitsluitingen

- 14.1 Voor de vraag of de Diensten overeenkomstig de Overeenkomst zijn geleverd, is het tijdstip waarop de Diensten zijn geleverd bepalend.
- 14.2 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer schadeloos stellen en schadeloos gesteld houden voor kosten voortvloeiend uit (vermeende) aansprakelijkheid van welke aard dan ook in verband met enige claim ter zake van gebruik en/of uitvoering van Opdrachtgever, die inbreuk maakt op enig recht van derden.

- 14.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 14.4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door derden die door Opdrachtgever zijn ingeschakeld.
- 14.5 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor zover schade voortvloeit uit het feit dat de Opdrachtgever door Opdrachtnemer mondeling of schriftelijk verstrekte adviezen niet naar behoren heeft opgevolgd.
- 14.6 Opdrachtnemer aanvaardt wettelijke verplichtingen tot schadevergoeding enkel voorzover dat uit dit artikel blijkt.
- 14.7 De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de voor die Overeenkomst bedongen prijs. Ingeval de Overeenkomst een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan een jaar, wordt de aansprakelijkheid gemaximeerd tot het totaalbedrag (exclusief BTW) dat door Opdrachtnemer voor de periode van een jaar in rekening is gebracht. In geen geval zal de totale vergoeding voor directe schade meer bedragen dan EURO 50.000 (zegge: vijftigduizend Euro). Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: (I) de redelijke kosten die Opdrachtgever moet maken om de prestatie van Opdrachtnemer aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, mits Opdrachtnemer in verzuim is. Deze kosten moeten door Opdrachtgever worden aangetoond. Deze schade wordt niet vergoed indien Opdrachtgever de Overeenkomst heeft ontbonden; (II) kosten, in redelijkheid gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van deze voorwaarden; (III) kosten, in redelijkheid gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade in de zin van deze voorwaarden.
- 14.8 Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, beschadiging of vernietiging van gegevens van Opdrachtgever en schade door bedrijfsstagnatie is uitgesloten.
- 15. Overmacht**
- 15.1 Opdrachtnemer is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting indien dit voor opdrachtnemer redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van opdrachtnemer ontstane veranderingen die bij het aangaan van de opdracht niet konden worden voorzien. Alsdan is er sprake van overmacht, waardoor nakoming van de Overeenkomst redelijkerwijs niet of niet tijdig kan worden verlangd. Opdrachtnemer heeft bij overmacht het recht om, zonder gerechtelijke tussenkomst en zonder enige verplichting tot schadevergoeding aan Opdrachtgever, de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Daarnaast heeft Opdrachtnemer het recht om de Overeenkomst op een later tijdstip uit te voeren, zonder jegens Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
- 15.2 Onder overmacht wordt in ieder geval inbegrepen ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van Opdrachtnemer of het daar in dienst zijnde personeel, werkstaking, bedrijfsstoringen, computerstoringen en internetstoringen, sterfgeval in de (schoon)familie en ernstige ziekte van (schoon)familie.
- 15.3 Indien de overmachtssituatie naar het oordeel van Opdrachtnemer van blijvende aard is, dient Opdrachtnemer dit schriftelijk mee te delen aan Opdrachtgever. Partijen treden vervolgens, binnen 14 dagen na dagtekening van voornoemd schrijven, in overleg om een regeling te treffen. Opdrachtnemer is in geval van overmacht nimmer tot enige schadevergoeding gehouden.
- 16. Beëindiging Overeenkomst**
- 16.1 De opdracht wordt beëindigd op de tussen partijen overeengekomen datum of op het moment dat aan de overeengekomen Diensten naar de mening van beide partijen is voldaan.
- 17. Geschillenbeslechting**
- 17.1 Wanneer enig geschil ontstaat zullen partijen onmiddellijk te goeder trouw in overleg treden teneinde een dergelijk geschil in der minne te op te lossen.
- 18. Geldend recht**
- 18.1 Op de Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 18.2 Alle geschillen tussen partijen die uit de Overeenkomst voortvloeien, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter bij de rechtbank Limburg, locatie Maastricht, tenzij Opdrachtnemer als eisende of verzoekende partij kiest voor de bevoegde rechter van de woon- of vestigingsplaats van Opdrachtgever.

Deze algemene voorwaarden zijn op 23 maart 2015 gedeponneerd bij KvK te Roermond.